

Memòria de la Biblioteca-CRAI

Curs 2021-2022



Centres universitaris adscrits a la



Biblioteca



SUMARI

1. Introducció
2. Espais
 - 2.1. Instal·lacions
 - 2.2. Visites, ús i reserves d'espais
3. Recursos d'informació
 - 3.1. Fons documental
 - 3.2. Bases de dades
4. Serveis
 - 4.1. Préstec local i interbibliotecari (SOD i PUC)
5. Gestió estratègica
 - 5.1. Projectes i sinergies
 - 5.2. Activitats de difusió
 - 5.3. Plans i accions de millora

1. Introducció

La Biblioteca-CRAI es vertebra sobre tres eixos principals:

- els **espais**
- els **serveis**
- els **recursos d'informació**

Com a valoració general destacar la normalitat en el funcionament, si bé la pandèmia ha deixat palès un canvi d'hàbits en l'alumnat, que no utilitza la Biblioteca amb tanta assiduitat; i el procés d'implementació del nou sistema automatitzat, ha obligat a variar temporalment el procediment de les peticions PUC o préstec de documents a d'altres universitats.

A continuació s'ofereixen les xifres del servei, les quals no es poden donar amb exactitud a causa de l'atac informàtic que va patir el TecnoCampus a octubre de 2021.



2. Espais

2.1. Instal·lacions

Els usuaris disposen de 22 ordinadors repartits en dues sales específiques d'estacions informàtiques, dues sales de treball en grup, set espais d'estudi, a banda de les àrees generals de treball, que juntament amb les zones de treball intern ocupen els 1.205 metres quadrats del CRAI i els 249 punts de lectura hàbils.

1.205

Superfície total (m²)

22

Ordinadors d'ús públic *

11

Sales d'estudi, treball en grup i estacions informàtiques

249

Punts de lectura

*Durant aquest curs no s'ha disposat d'ordinadors fins al mes de maig 2022

2. Espais

2.2. Visites, ús i reserves d'espais (1/2)

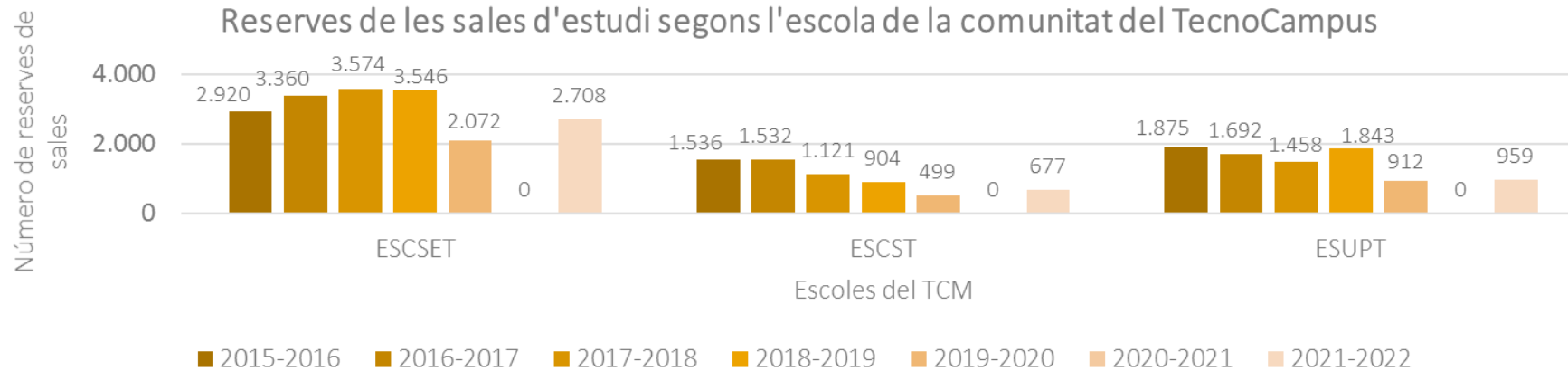
Total de visites anuals i tipologia							
Cursos acadèmics	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Visitants diaris			108.412	102.990	43.090	6.445 (aprox.)	39.404
Visitants cap de setmana			12.187	12.493	3.896	-	2.500
VISITANTS TOTALS	122.697	124.480	120.599	115.483	46.986	6.445 (aprox.)	41.905

Tal com s'ha esmentat, tot el referent a l'any 2021 no s'ha pogut recuperar, això afecta a les dades del curs 2020-2021 i del 2021-2022, dels quals es donen unes xifres aproximades.

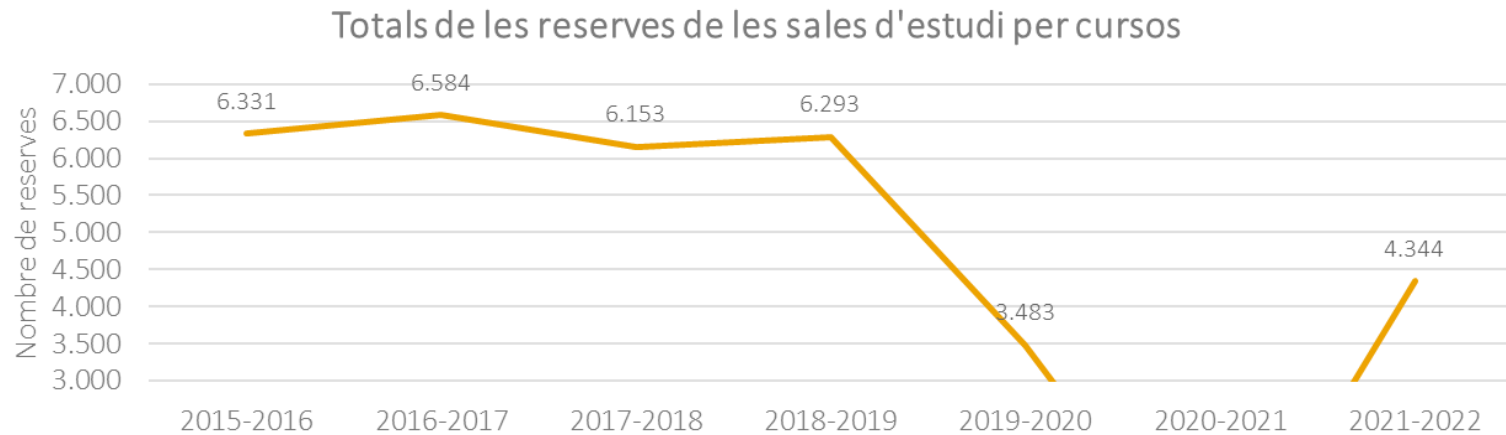
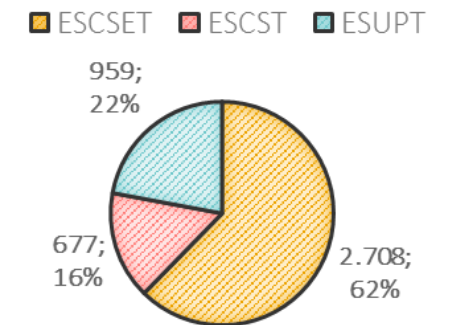
2. Espais

2.2. Visites, ús i reserves d'espais (2/2)

Es van començar a fer reserves de les sales d'estudi a partir del 15-11-2021



RESERVA SALES D'ESTUDI PER ESCOLES (2021-2022)



Les gràfiques permeten veure l'evolució del servei durant els diversos cursos acadèmics, amb la gran afectació patida arrel de la pandèmia.

3. Recursos d'informació

3.1. Fons documental

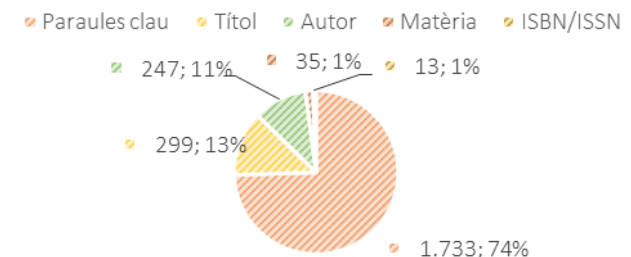
Registre total d'exemplars	13.625
Total de compres i donacions de monogràfics per a la Biblioteca (2021-2022)	71

Consulta del catàleg del TecnoCampus

Curs acadèmic	Usuaris	Usuaris nous	Sessions	Nombre de sessions	Durada mitjana de cada sessió per usuari	% Rebots
2018-2019	1.109	992	1.859	1,68	0:04:37	22,92
2019-2020	1.004	918	1.612	1,61	0:04:50	19,11
2020-2021	810	743	1.288	1,59	00:05:43	25
2021-2022	920	860	1.408	1,53	0:005:43	34,52

En la majoria de cerques s'opta per utilitzar paraules clau (67,61%), seguit de consulta per títol (11,51%) i per autor (9,51%).

OPCIONES DE CERCA USEDES AL CATÀLEG DEL TECNOCAMPUS (2021-2022)

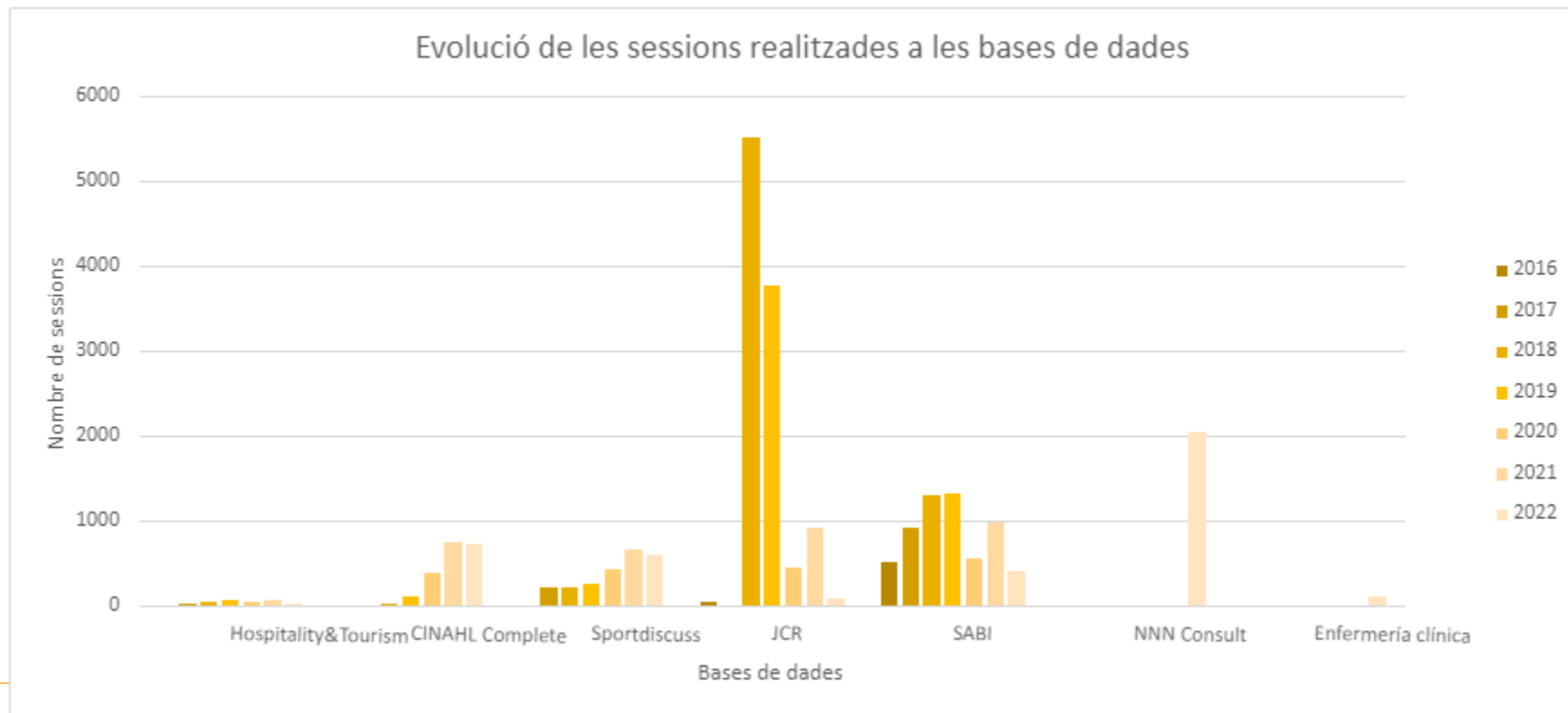


3. Recursos d'informació

3.2. Bases de dades (1/2)

Les bases de dades de la col·lecció són:

- *CINAHL, Sportdiscuss, NNN Consult i Enfermeria clínica* en l'entorn de les ciències de la salut
- *SABI i Hospitality* en l'àmbit d'empresa i turisme
- *Journal Citation Reports*, de caire multidisciplinar, la qual ofereix informació de les publicacions que indexa.



3. Recursos d'informació

3.2. Bases de dades (2/2)

A continuació, es mostren –en format taula– les anteriors dades sobre l'evolució de la consulta de les bases de dades de què la Biblioteca està subscripta. S'hi han inclòs els totals dels nombres de sessions realitzades per any. Les dades de 2022 corresponen fins a 31 d'agost, data amb la que es tanca el curs acadèmic.

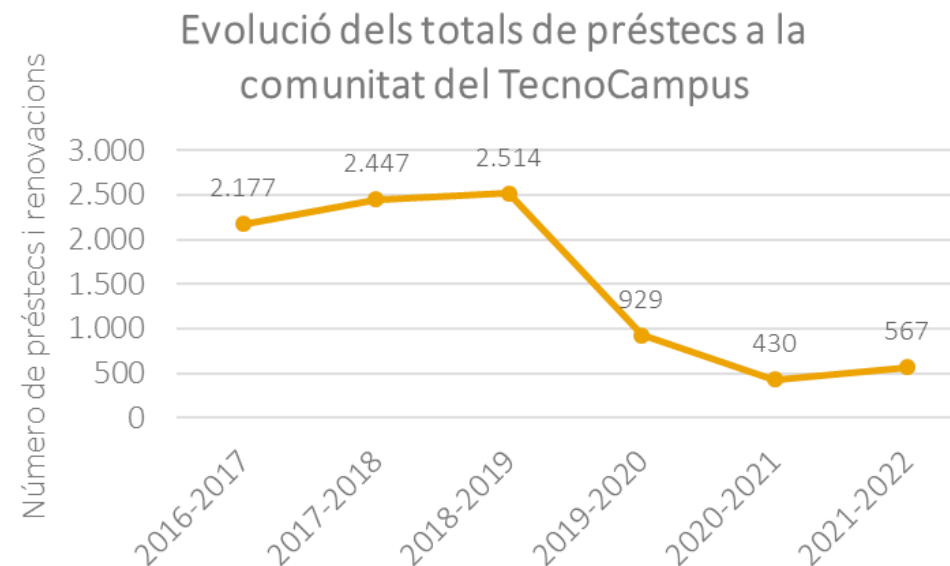
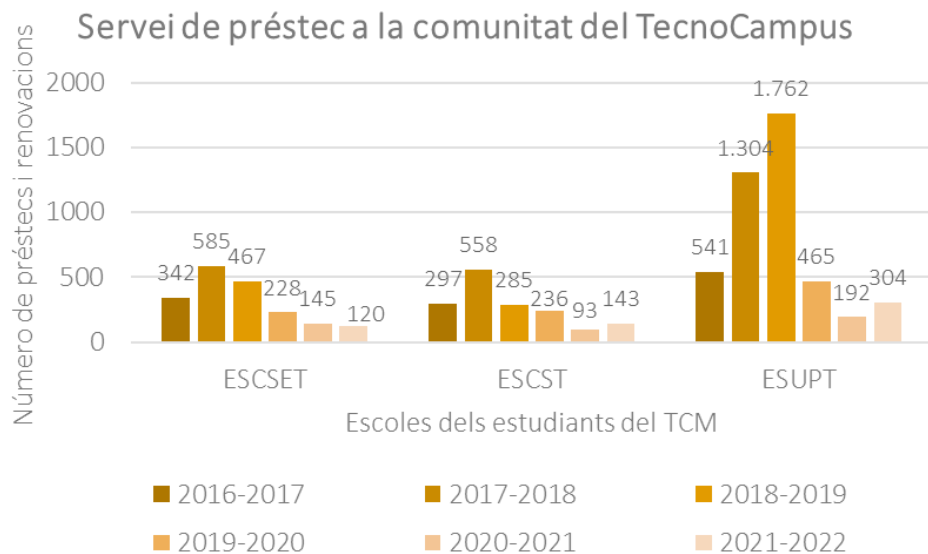
Nombre de sessions	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
<i>Hospitality&Tourism</i>	-	31	41	67	45	56	32
<i>CINAHL Complete</i>	-	-	26	107	381	748	732
<i>Sportdiscuss</i>	-	209	214	265	423	658	593
<i>JCR</i>	51	0	5.511	3.772	459	910	90
<i>SABI</i>	513	914	1.300	1.330	549	978	405
<i>NNN Consult</i>	-	-	-	-	-	-	2.038
<i>Enfermeria Clínica</i>	-	-	-	-	-	-	116
SESSIONS TOTALS	564	1154	7.092	5.541	1.857	3.350	4.006

4. Serveis

4.1. Préstec local i interbibliotecari (SOD i PUC (1/2))

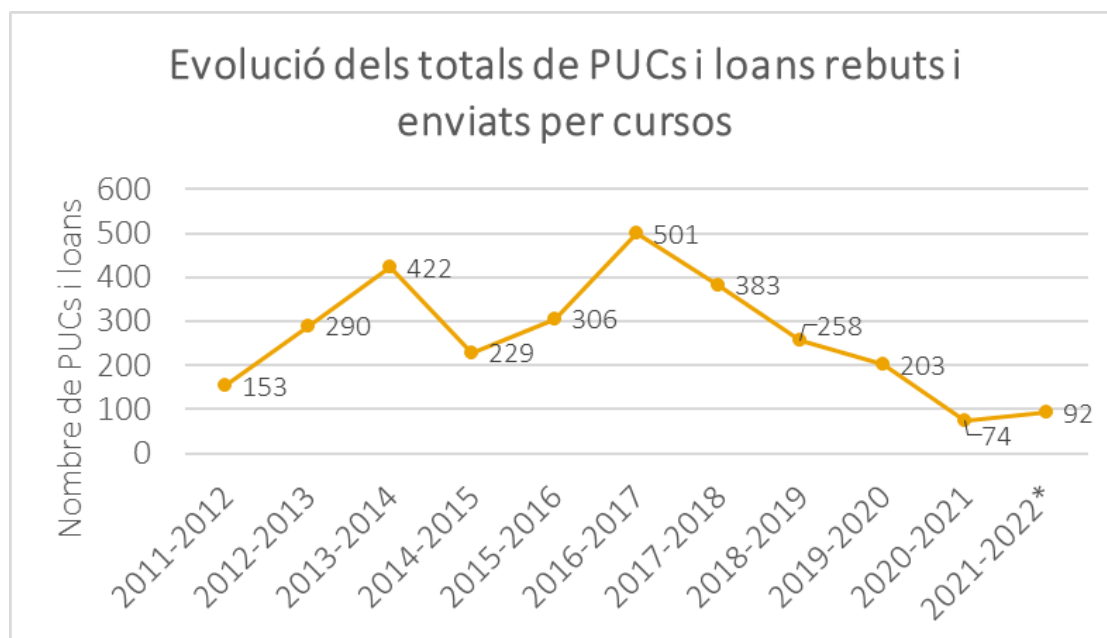
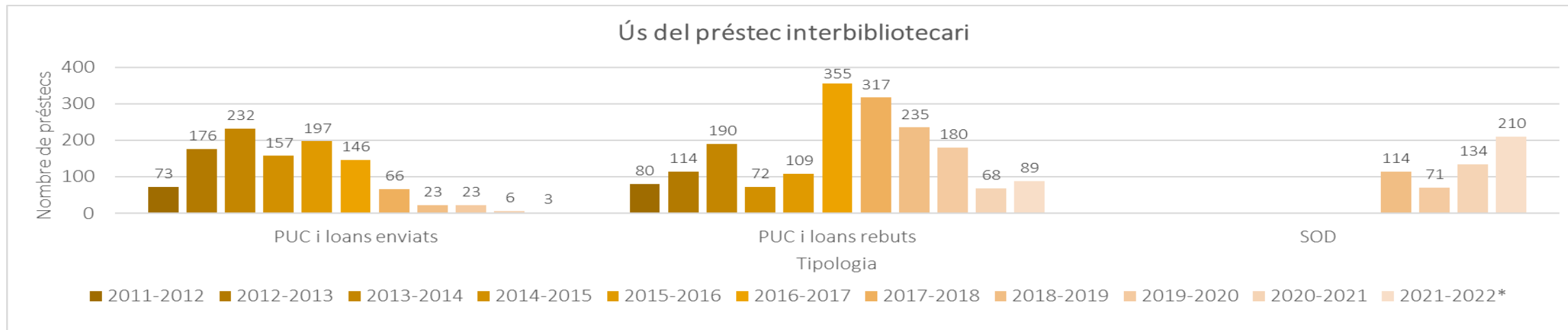
La Biblioteca-CRAI ofereix diverses **modalitats de préstec** com és el local, en el mateix taulell; el PUC entre universitats catalanes; i l'interbibliotecari entre altres centres, també a nivell estatal.

A finals del curs passat les universitats catalanes van començar la migració a un nou sistema de gestió bibliotecària, amb la qual cosa van aturar el servei PUC, i no es reprendrà fins que TecnoCampus hagi acabat la implementació, prevista per l'octubre de 2022. Mentrestant es serveixen les peticions via SOD.



4. Serveis

4.1. Préstec local i interbibliotecari (SOD i PUC (2/2))



La tendència general, ja abans de la pandèmia, és la disminució de préstecs de documentació física, per això interessa posicionar-se en l'ofertament de recursos digitals.

*Durant el curs 2021/2022, els préstecs a altres centres externs no s'han pogut demanar a través dels préstecs consorciats (PUC), sinó que s'han sol·licitat com a préstecs interbibliotecaris (PI), mitjançant el programa GTBib. Això ha estat necessari per seguir amb el procés d'implementació d'Alma, que finalitzarà a principis del proper curs acadèmic. Tot i això, s'ha considerat més entenedor seguir comptabilitzant la petició de préstecs com a PUC, i la petició de còpies com a SOD.

5. Gestió estratègica

5.1. Projectes i sinergies

És destacable la feina que s'ha realitzat en el marc del CSUC per la **implementació d'un nou SGB** (Sistema de Gestió de Biblioteques), concretament **Alma** de l'empresa Ex-Libris. S'han establert sinergies amb el propi CSUC, l'empresa, i les quatre institucions que formen part del projecte: Universitat Internacional de Catalunya, Museu Nacional d'Art de Catalunya, Museu d'Art Contemporani de Barcelona i el propi TecnoCampus Mataró Maresme. Les reunions setmanals en línia, el Workshop presencial de juliol, les sessions de configuració i administració del sistema, la configuració del **metabusador "Buscabib"**, l'auto-formació, la migració de prova i les revisions i testejos, ens han de conduir a la migració final i obertura del nou sistema a l'octubre de 2022.

5. Gestió estratègica

5.1. Projectes i sinergies

Paral·lelament al canvi de sistema, també s'ha treballat en tres aspectes importants de cara a la gestió del fons com és la posada en marxa de la **política de col·lecció**, l'**automatització de l'inventari** i la **revisió de la bibliografia docent**. El fons bibliogràfic i documental requereix d'un seguiment acurat, tant per garantir la idoneïtat pels estudis impartits al TecnoCampus, com l'actualització de continguts, així com la disponibilitat per a la comunitat universitària. D'aquesta manera és necessari inventariar la documentació física i valorar-ne el grau d'obsolescència. L'anàlisi ha de ser manual seguint criteris tècnics, però el procés d'inventari, un cop completada l'automatització, passarà de ser una tasca d'un mes sencer a uns quants dies.

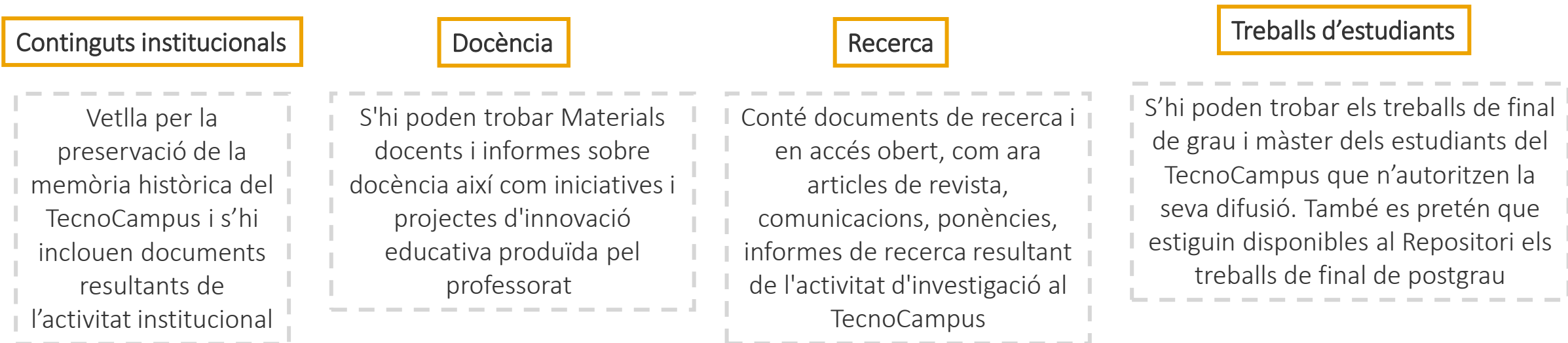
El desplegament de la política de col·lecció es farà efectiu durant el curs vinent.

5. Gestió estratègica

5.1. Projectes: Repositori Digital del TecnoCampus (1/2)

El Repositori Digital del TecnoCampus recull, preserva i difon els actius digitals resultants de l'activitat acadèmica, investigadora i institucional del TecnoCampus.

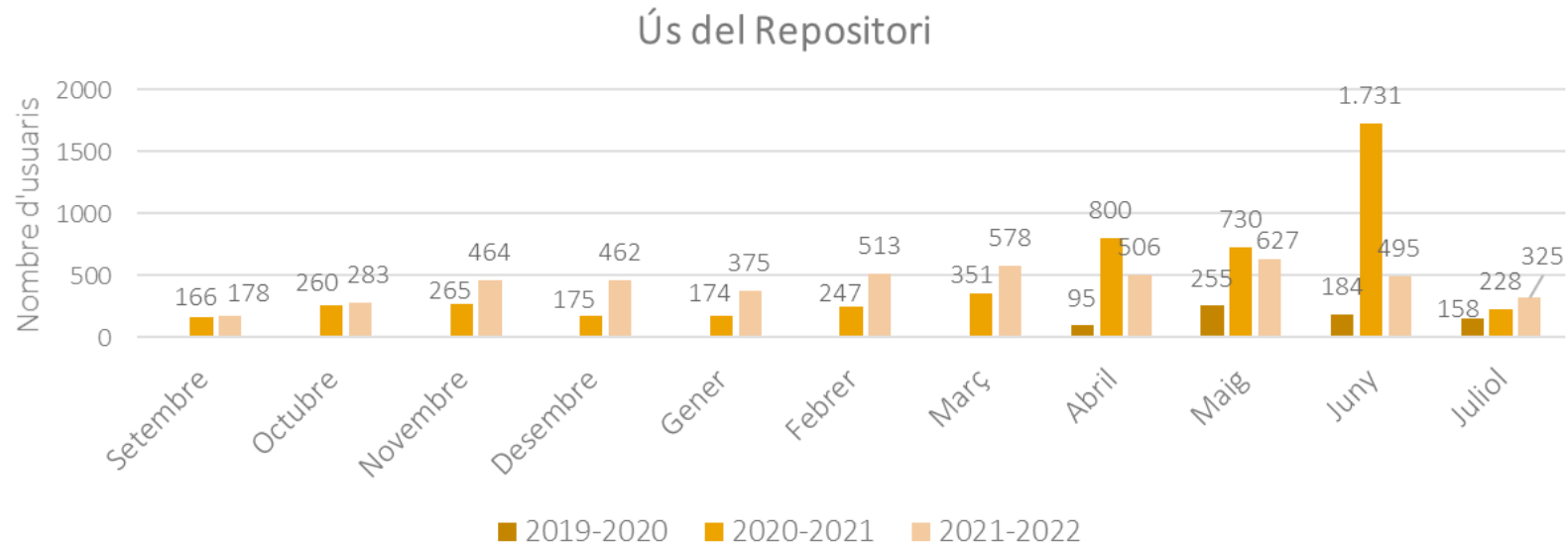
Quant a l'estructura del seu contingut, hi ha creades **4 grans comunitats** (Continguts Institucionals, Docència Recerca i Treballs d'estudiants). Dins d'aquestes, hi ha diferents subcomunitats, que, al seu torn, engloben diverses col·leccions, que estan agrupades per tipus de documents.



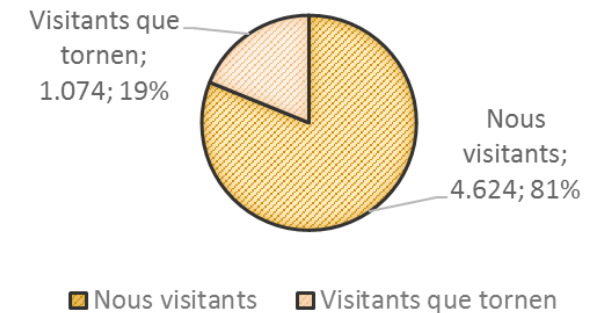
5. Gestió estratègica

5.1. Projectes: Repositori Digital del TecnoCampus (2/2)

Evolució de l'ús del Repositori



VISITES AL REPOSITORI: CURS 2021-2022



Year	Sessions	Sessions per usuari	Pàgines visualitzades	Pàgines per sessió	Durada mitjana de la sessió
2021/2021	7.317	1,57	47.248	6,46	00:04:03
2020/2021	6.307	1,31	26.688	4,23	00:02:33
2019/2020*	949	1,46	5.699	6,01	00:03:23

*Cal tenir en compte que el curs 2019-2020, el Repositori no es comença a utilitzar fins el 23/04/2020 (data d'inauguració).

5. Gestió estratègica

5.2. Activitats de difusió (1/3)

Pel que fa les **activitats de difusió**, es van realitzar diferents exposicions bibliogràfiques, com ara la celebració del dia mundial de la salut mental i el dia mundial de la persona cuidadora, entre d'altres.

A més, es continua en la inclusió de la revista *Journal of Sound, Silence, Image and Technology* (JoSSIT) al dipòsit de revistes catalanes d'accés obert (RACO). Aquesta revista està editada pel grup de recerca SSIT del TecnoCampus.

Materials nous disponibles al Repositori Digital del TecnoCampus:

Infografies

- **Accés a NNN-Consult** (març de 2022): material que mostra, d'una manera molt visual, com accedir a aquesta base de dades de l'àmbit de la salut.
- **Les llicències Creative Commons: el seu ús als TFG** (març de 2022): presentació amb la qual es pretén que els estudiants sàpiguen què són les llicències CC i quins tipus hi ha; per tal que, un cop hagin acabat el seu TFG, puguin ser capaços de decidir quina llicència trien per a publicar la seva memòria al Repositori de la universitat. També es mostra com és el formulari d'autorització que hauran d'omplir tant si permeten la difusió del treball, com si no.
- **Formulari autorització dels TFG/TFM - Professorat** (maig de 2022) i **Formulari autorització dels TFG/TFM - Alumnat** (maig de 2022): documents en els quals s'expliquen els procediments a seguir per a la correcta signatura del formulari d'autorització per a la difusió dels treballs de final de grau i màster del TecnoCampus. Un material està destinat al professorat i, l'altre, a l'alumnat.

5. Gestió estratègica

5.2. Activitats de difusió (2/3)

Exposicions a la Biblioteca-CRAI

- **Dia Mundial de la Salut Mental** (10 d'octubre): s'hi va exposar material bibliogràfic relacionat amb el lema d'aquella jornada: *Atenció de la salut mental per a tothom: fem-ho realitat*.
- **Dia Mundial del Patrimoni Audiovisual** (27 d'octubre): es va presentar un fons bibliogràfic en concordança amb les matèries de mitjans audiovisuals, producció audiovisual.
- **Dia Mundial de la Persona Cuidadora** (5 de novembre): exposar aquesta efemèride va ser una manera de reconèixer la feina de les persones cuidadores professionals, com són els infermers i les infermeres, i, als cuidadors familiars.
- **Dia Mundial de la Ràdio** (13 de febrer): en aquesta mostra s'hi van poder veure alguns exemplars de llibres de què disposa la Biblioteca sobre aquest fons.
- **Dia Mundial de la Creativitat i la Innovació** (21 d'abril): es va realitzar un recull de llibres sobre aquesta temàtica, pensant en el públic d'ESCSET.

Butlletí per al professorat

Títols de les aportats de la Biblioteca-CRAI, des del mes d'abril:

- ABRIL
 - Actualització de les taules de cites mundials per categories WoS i Scopus 2012-2020
 - 13a Edició del Transparent Ranking of Repositories (febrer 2022)
- MAIG
 - El directori Hispania recol·lecta el Repositori Digital del TecnoCampus
- JUNY
 - Signatura del formulari d'autorització de difusió del TFG
 - Recomanació de la UNESCO sobre la ciència oberta
- JULIOL
 - Mostra de la formació sobre l'ensenyament del pensament crític a Infermeria
- JULIOL/AGOST
 - Nova col·lecció al Repositori Digital del TecnoCampus

5. Gestió estratègica

5.2. Activitats de difusió (3/3)

Butlletí Tecno Informa

Títols de les aportacions de la Biblioteca-CRAI, en aquest butlletí d'estudiants:

- DESEMBRE
 - Nous horaris de la Biblioteca durant el mes de desembre
- MARÇ
 - Ampliació dels horaris de la Biblioteca durant el mes de març, per l'època d'exàmens del segon trimestre
- ABRIL
 - Dissenya el punt de llibre de la Biblioteca-CRAI i guanya un lot de marxandatge
 - Recomanacions de llibres!
- MAIG
 - Formació sobre les llicències *Creative Commons*
- JUNY
 - Ampliació dels horaris de la Biblioteca, per exàmens
 - Signatura del formulari d'autorització de difusió del Treball de Fi de Grau
- JULIOL
 - Els estudiants torneu a disposar d'ordinadors de sobretaula, a la Biblioteca
 - Coneix el guanyador del concurs de punt de llibre!

5. Gestió estratègica

5.3. Plans i accions de millora (1/3)

El curs passat es van proposar 5 grans **plans de millora**.

- Automatització de l'**inventari** de la Biblioteca-CRAI. En procés. 25% de l'execució. Actualment tenim tota la bibliografia bàsica i recomanada automatitzada amb RFID.
- Aplicació de la **Política de Col·lecció**. En procés. 25% de l'execució. L'hem aplicat al material del magatzem per poder fer lloc i començar amb la col·lecció disponible a sala.
- Impuls als **recursos digitals**. En procés. 50% de l'execució. Falta la migració final i la posada en marxa del "Buscabib".
- Inclusió de l'activitat docent i investigadora al **Repositori Digital del TecnoCampus**. En procés. 50% de l'execució. S'han inclòs tots els Projectes d'innovació educativa del curs passat i s'han començat a carregar els articles en open access produïts per investigadors del TecnoCampus.
- Automatització de l'agenda de **reserves de sala**. Desestimat un cop analitzat el funcionament del nou sistema Alma. Es reprendrà l'anàlisi del WebUntis.

5. Gestió estratègica

5.3. Plans i accions de millora (2/3)

A banda de l'execució dels plans de millora, s'han realitzat una sèrie **d'accions de millora** per l'eix Serveis de la Biblioteca-CRAI

- S'han analitzat les necessitats de l'alumnat, i s'ha detectat que una demanda recurrent és una **ampliació horària**, especialment centrada en l'obertura de la Biblioteca-CRAI abans de les 9 hores del matí. S'ha reestructurat internament l'horari de la plantilla per tal de satisfer aquesta necessitat, de manera que **a partir del curs 2022-2023 s'obrirà a les 8:30 durant el període lectiu**. En aquest sentit es recomana la consulta del calendari de servei que figura a la web i a l'eCampus.
- Per difondre els serveis de manera més efectiva, s'ha iniciat la col·laboració en el **butlletí pel professorat**, que gestiona l'SQAI i que conté informacions del propi SQAI, de Recerca i de la Biblioteca-CRAI. També es facilita mensualment a Comunicació, les notícies rellevant per publicar al butlletí per l'alumnat.

5. Gestió estratègica

5.3. Plans i accions de millora (3/3)

Pla de millora pel curs 2023

- A partir de les enquestes de satisfacció realitzades per la Comissió de Qualitat, a través de la relació que s'estableix amb alumnat i professorat, i arrel de la pròpia experiència de la plantilla, s'han determinat una sèrie d'aspectes clau **per millorar els espais**. D'aquesta manera s'ha preparat un document amb propostes d'inversions per presentar-lo de cara al proper exercici pressupostari el 2023.

L'equip de la Biblioteca-CRAI està format per:

Fina Abulí - oficial

Lluïsa Àvila – oficial

Elisabet Cassà – responsable

Roger Isidro - oficial

Esther Llobera – oficial

Gemma Torrent - tècnica